



HUSORDEN

Mørkhøjvænge

Gladsaxe Almennyttige Andelsboligforening



Revideret og godkendt på afdelingsmødet

14-05-2018

Ændringer foretaget efter afdelingmødet 29-08-2020

INDHOLD

GENERELT	2
AFFALD.....	3
ANTENNER.....	4
ADGANG TIL BOLIGERNE	4
ADGANGSSTIER.....	4
BAD OG TOILET	4
BEPLANTNING.....	4
BILVASK.....	4
CYKLER, KNALLERTER M.M.	4
DØRSKILTE	5
FORSIKRING	5
FLAGSTÆNGER.....	5
FORURENING	5
FRAVÆR I LÆNGERE TID	5
FREMLEJE.....	6
FYRVÆRKERI	6
HAYER	6
HAVEGRILL.....	6
HUSDYR.....	7
HÆRVÆRK.....	8
INDEKLIMA.....	8
INDKØBSVOGNE	8
KOMFURER OG LIGNENDE.....	9
LEG OG BOLDSPIL	9
MASKINER.....	9
MANGLER	10
MUSIK	10
OPKLÆBNING.....	10
OPVASKEMASKINE.....	10
OVERDÆKKET TERRASSE	10
PARABOLER.....	10
PARKERING OG MOTORKØRSEL	11

REDSKABSSKUR.....	11
RÅDERET	11
REKLAMER/SKILTNING.....	11
RENHOLDELSE.....	11
SKADEDYR.....	11
SKURENE.....	12
SNERYDNING	12
TAGRENDER.....	12
TELT	12
OPGANGE / VINDFANG.....	12
VANDFORBRUG	13
VASK OG TØRRING.....	13
VENTILATION	14

GENERELT

En boligafdeling med mange beboere kan sammenlignes med et miniaturesamfund.

Vi bliver mere eller mindre afhængige af hinanden og vi er fælles om mange ting.

Derfor er det naturligt, at vi opstiller visse regler for at skabe et godt miljø i bebyggelsen. Vi beder dig huske, at disse regler er fastsat for at tilgodese dig, dine naboer og bebyggelsen.

Det skaber trykthed og tilfredshed, hvis alle erkender nødvendigheden af at tage hensyn til hinanden.

Reglerne er samtidig et led i bestræbelserne på at skabe god ro og orden for beboerne, holde bebyggelsen og friarealerne i pæn stand og dermed holde udgifterne til vedligehold og reparationer lavest muligt.

Husk at vi selv, gennem huslejen, skal betale istandsættelsen af det som bliver ødelagt.

Føler du dig generet af dine medbeboere, bedes du, af hensyn til bevarelse af det gode klima beboerne imellem, henvende dig personligt til vedkommende, inden du retter henvendelse til ejendomsmesteren eller afdelingsbestyrelsen.

AFFALD

Affaldssortering skal ske efter de til enhver tid gældende regler om affaldssortering i Gladsaxe-kommune – se de ophængte skilte ved diverse skraldeskurer samt containerpladsen eller se på www.gladsaxe.dk

Skraldeskuerne ved nr. 10-34-42-58-78-90-98

Af hygiejniske grunde skal alt affald være pakket ind i affaldspose. Poserne skal være lukkede, inden de smides i opstillede fælles containere og lågerne skal holdes lukkede. Dette for at undgå lugtgener samt at rotter og andre skadedyr ikke tiltrækkes.

Det er ikke tilladt at sætte affald på jorden (madaffald, flasker, pap osv.) i skraldeskuret, er containerne fyldt, så benyt venligst et af de andre skraldeskuer.

Plastik og metal sorteres i de dertil indrettede beholdere i skralderummene, eller de ekstra beholdere ved containerpladsen.

Containerpladsen ved ejendomskontoret

Glas, porcelæn og skarpe/spidse genstande skal pakkes forsvarligt ind, så de ikke er til fare for renovationsfolkene og afleveres i den store container på containerpladsen

Storskrald (papkasser, møbler eller lignende) skal sorteres efter anvisninger på containerpladsen.

For at udnytte papcontainerens plads bedst muligt, SKAL pappet foldes ud. Det er ikke tilladt at sætte pap ved siden af, da det flyver rundt og er til gene og fare for områdets beboere/naboer.

Der er ekstra containere på pladsen til plastik og metal.

Containeren på pladsen er beregnet til affald, der ikke er madaffald. Dette gælder f.eks. større genstande, indtil 1-meters længde og kun brændbart affald. På containerpladsen er opsat skilte med hvad man må komme i, så affaldet sorteres korrekt.

Har man affald, der ikke kan afleveres her, må man køre det på Gladsaxe Kommunes Genbrugsstation. Der må IKKE afleveres cykler, bildæk, sten og fliser på Mørkhøjvænges containerplads, det bliver ikke afhentet af Gladsaxe Kommune og det er derfor dit eget ansvar at aflevere det på Gladsaxe Kommunes Genbrugsstation.

Containerpladsen samt containeren er låst, nøglen til vaskeriet passer til denne lås.

Den store container **skal** låses efter brug.

Haveaffaldspladsen for enden af carportene / ud for nr. 30

Haveaffald henkastes på haveaffaldspladsen og placeres så langt tilbage som muligt.

Det er ikke tilladt, at dumpe jord og lign.

Flasker, batterier og aviser

Kommunen har opsat genbrugsstationer til flasker, batterier og aviser på hjørnet af Ilbjerg Allé og Maj Allé, samt på hjørnet ved Q8.

Anbringes affald, herunder også haveaffald, ikke i de korrekte containere samt på de korrekt anviste pladser, kan lejeren pålægges udgift for sortering og oprydning.

ANTENNER

Tilslutning til fællesantenneanlægget må kun foretages med typegodkendte kabler og stik. Se eventuelt også under PARABOLER.

Loftantenner er ikke tilladt.

ADGANG TIL BOLIGERNE

Selskabet kan ved ejendomsmesteren forlange adgang til boligerne for reparationer af de faste installationer, vandrør og lignende.

ADGANGSSTIER

Forurening af udendørs fællesarealer medfører pligt for pågældende beboer til omgående at rydde op efter sig. Smid ikke affald på stierne, vi har masser af skraldespande.

BAD OG TOILET

Af hensyn til natteroen bør der så vidt muligt ikke bades i tidsrummet kl. 23.00 - 06.00.

For at undgå tilstopning af afløbsrør bør man være varsom med, hvad der skylles ud gennem vask og toilet. Bleer, hygiejnebind, avispapir og lignende må aldrig kastes i toiletkummen.

BEPLANTNING

Beplantningen på fællesarealer er der for at glæde alle beboere - Vis derfor hensyn.

Det er ikke tilladt at gå henover bede fra græsplænerne ud til Juni Allé, da det ødelægger beplantningen, gå derfor ud gennem lågerne.

Kun ejendomspersonalet må foretage beskæring og lignende.

BILVASK

Det er tilladt at vaske bil på vaskepladsen ved ejendomskontoret Juni Alle 80A, dog henstilles der til, at man sparer på vandet.

CYKLER, KNALLERTER M.M.

For at sikre fri passage må barnevogne, cykler, knallerter, motorcykler, indkøbsvogne, handikapkøretøjer m.m. ikke henstilles i opgangene, på områdets stier eller pladser. Disse må ikke være til gene for andre.

Cykling er ikke tilladt på stierne. Børn under 6 år må dog gerne bruge børnecykler.

DØRSKILTE

For at skåne dørene må navneskilte kun opsættes i den udførsel, som er godkendt af afdelingen.

Reklamer, malerier, plakater m.m. må ikke opsættes på døre, vægge eller andre steder uden for din lejlighed.

FORSIKRING

Almindeligvis dækker ejendomsforsikringen brand, brandskade, vandskade, indbrud og forsøg på indbrud. **Men ikke lejerens normale indbo. Heller ikke vandskade på indbo, som følge af rør- eller radiatorsprængning, samt vandskade som følge af stopning af kloakrør.**

Forsikring mod "skade på tredje mand", som lejer eller dennes husstand kan gøres ansvarlig for, må lejer selv sørge for. Til sådan skade regnes f.eks. hærværk, som medlemmer af lejers husstand begår.

Det er derfor meget vigtigt at have en husstands - eller familieforsikring.

Bemærk: I de senere år har man eksempler på, at forsikringsagenter henvender sig til beboerne og påstår, at det sker efter aftale med eller på anbefaling af boligorganisationen. **Det er ikke rigtigt.** Hvis boligorganisationen undtagelsesvis skulle træffe en sådan aftale, vil du altid forud få skriftlig besked om det.

FLAGSTÆNGER

Det er ikke tilladt at opsætte flagstænger i haven.

FORURENING

Forurening af inden - og udendørs fællesarealer medfører pligt for pågældende beboer til omgående at rydde op efter sig. Herunder hører husdyrs efterladenskaber.

Der må hverken i lejlighed eller skurene opbevares eller anvendes ting, som ved lugt, støj, brandfare m.v. er til gene eller fare for afdelingen og dens beboere.

FRAVÆR I LÆNGERE TID

Hvis du skal være væk fra din bolig i længere tid, kan det være praktisk at underrette ejendomsfunktionæren (og/eller naboen) om det. Ejendomsfunktionæren har dog ikke pligt til at holde boligen under opsyn.

FREMLEJE

Ingen må fremleje sin lejlighed uden særlig tilladelse fra boligorganisationen. Sker dette, vil det blive betragtet som kontraktbrud, der hjemler ret til ophævelse af lejemålet. Henvendelse om fremleje sker til udlejningsafdelingen, da der skal skrives en særlig kontrakt.

FYRVÆRKERI

Fyrværkeri må ikke afbrændes i eller fra bygningerne.

HAYER

Haver og terrasser skal holdes i pæn og ordentlig stand. De må kun indrettes og benyttes på en sådan måde, at andre beboere ikke bliver generet.

Beboerne skal selv sørge for at holde stien ud for deres bolig fri for ukrudt. Fortov, fliser og asfalt holdes af ejendommen.

Ejendomskontoret forestår, for Spidshusene, hækketilpasning udvendig og i højden. Højden må ikke overstige 180 cm.

Det påhviler lejerne, at friholde hækkene for ukrudt og lign. ved jord både ud- og indvendig.

Alle lejere skal selv – 2 gange om året - klippe hækkene både indvendigt og udvendigt, dog undtaget Spidshusene, der kun skal klippe indvendigt.

1. gang ultimo juni og 2. gang ultimo september.

Havers beplantning må ikke medtages ved fraflytning.

Havers størrelse og niveau må ikke ændres, men flisebelægning kan evt. ændres (se råderet).

Træer og buske, som virker generende for naboer, kan forlanges fjernet eller beskåret.

Afdelingen kan - efter påtale over for lejeren - for dennes regning lade foretage hækketilpasning, beskæring af træer og buske og oprydning i haven.

HAVEGRILL

Hvis I griller på udearealerne, skal det foregå så langt fra boligerne, at det nødvendige hensyn til de øvrige beboere tilgodeses.

HUSDYR

Det er tilladt at holde én hund eller én kat pr. lejemål.

Der skal afhentes ansøgningsblanket på ejendomskontoret, som skal underskrives og indsendes til boligorganisationens administration, sammen med de på ansøgningen beskrevne kopier (forsikring, vaccination m.m.).

Tillige skal der ved ansøgning afleveres ét foto af husdyret der ansøges om.

Ved anskaffelse af hund gælder følgende forholdsregler:

Der skal fremvises gyldig hundeanvarsforsikring samt registreringsattest fra Dansk Hunderegister.

Der kan dog aldrig gives tilladelse til at holde følgende hunderacer:

Alano, Alapaha Blue Blood Bulldog, Amerikansk Bulldog, Amerikansk Pitbull/-Staffordshire Terrier (Amstaff), Pitbull Terrier, Bandog Bullmastif, Boerboel, Bully Kuta, Bull Terrier, Cane Corso, Dogo Argentino, Dogue de Bordeaux, Dogue Brasileiro, Fila Brasileiro, Guatemalan Bull Terrier, Gull Terrier, Irish Staffordshire Terrier, Neapolitan Mastiff, Perro de Presa Canario, Perro de Presa Mallorquin, Staffordshire Bull Terrier, Tosa-Inu, Kangal, Centralasiatisk ovtcharka, Kaukasisk ovtcharka, Sydrussisk ovtcharka, Tornjak, Sarplaninac samt blandinger af de her nævnte racer.

Såfremt beboeren ikke kan dokumentere hundens race eller ejendomskontoret er i tvivl om hundens race, kan ejendomskontoret nægte hundetilladelse.

Beboere, der dags dato ejer en af ovennævnte hunderacer/typer, er pligtige til at lade hunden bære mundkurv ved luftning på boligselskabets områder.

Det er endvidere under ingen omstændigheder tilladt at passe kamp- eller muskelhunde for andre.

Det er ikke tilladt en hundeejer at ophidse sin hund til angreb, ligesom andre beboere skal undlade at provokere hunden.

Ejeren af et husdyr er forpligtet til at hindre, at det påfører andre skade. Samtidig forudsættes det, at ejeren af et husdyr erstatter den skade, husdyret eventuelt forvolder.

Det påhviler enhver husdyrholder at sørge for, at dyret ikke ved støj, herunder hyppig eller langvarig gøen og hyl, ved lugt, hærværk, bidsk optræden, kåthed eller på anden måde er til gene for de øvrige beboere. Endvidere må husdyret ikke hindre, at personer i lovligt ærinde får adgang til lejligheden.

På boligselskabets områder skal dyret altid føres i så kort snor, at det kan holdes tæt ind til sin ledsager og må ikke overlades til personer, der ikke har fuld kontrol over det. Det er ikke tilladt at lade husdyr færdes frit på gade, veje, stier, legepladser og andre friarealer.

Ejeren er ansvarlig for, at dyret ikke forurener ejendommens friarealer, legepladser, gade- og fortovsarealer, trapper, gange eller andre fælleslokalteter.

Såfremt en hund eller kat forretter sin nødtørft på et af de ovennævnte steder, påhviler det ejeren straks at fjerne dens efterladenskaber, samt på trapper og gange tillige straks at foretage grundig rengøring.

Husdyret skal holdes i helbredsmæssig god stand og må ikke udsættes for unødige lidelser.

Da der forekommer indfangning af vilde katte, bør katte, som er omfattet af reglerne om husdyrhold, være øremærkede.

Ved berettigede klager fra andre beboere eller overtrædelse af et eller flere punkter i nærværende reglement, kan husdyrholdstilladelsen for den enkelte husdyrholder inddrages.

Overholdes en bortskaffelse af husdyr på grund af inddragelse af husdyrholdstilladelsen ikke, eller anskaffes husdyr uden forudgående tilladelse efter nærværende reglement, vil det blive betragtet som overtrædelse af husorden/misligholdelse af lejekontrakt, hvilket kan medføre opsigelse af lejemålet.

I øvrigt henvises til bestemmelserne i lov om hunde samt politivedtægten.

Måtte der forekomme alvorlige gener af generel karakter, vil afdelingsmødet efter fremsat forslag kunne beslutte, at der ikke fremover skal gives tilladelse til husdyrhold.

HÆRVÆRK

Ved ødelæggelse eller hærværk vil der blive rejst erstatningskrav over for skadevolderen og i gentagelsestilfælde vil der ske en opsigelse af lejemålet.

INDEKLIMA

Luft ordentligt ud for at undgå fugtskader. Badning, madlavning, vask m.m. giver store mængder fugtig luft. Man bør ikke tørre vasketøj i lejemålet, men bruge sin have eller tørrerummene i vaskehuset. Der opstår færrest fugtproblemer, hvis der dagligt luftes ud 2-3 gange i 10-15 minutter. Luk ikke helt for varmen i rum, der ikke benyttes

Anbring ikke skabe eller større møbler helt op mod en ydervæg. Luften skal kunne cirkulere bagom, ellers kan der komme fugtskader på væggen.

INDKØBSVOGNE

Må ikke bringes hjem og henstilles på afdelingens område.

KOMFURER OG LIGNENDE

For at få fuldt udbytte af de tekniske installationer bør du sætte dig ind i brugsanvisningen. Spørg ejendomsfunktionæren, hvis du er i tvivl.

Normal vedligeholdelse varetages af afdelingen. Hvis der er uregelmæssigheder ved tekniske installationer, så kontakt straks ejendomsfunktionæren. Misbrug eller fejlagtig brug hæfter beboeren selv for.

LEG OG BOLDSPIL

Lad ikke børnene lege eller opholde sig på trapper, ved gadedøre og andre steder herunder parkeringspladser, hvor det kan være til fare for dem selv eller til væsentlig gene for de øvrige beboere.

Det er ikke tilladt at tegne eller male på afdelingens træ- og murværk eller på anden måde beskadige afdelingen eller dens haveanlæg.

Det er ikke tilladt at sparke med bold mod husfacaderne, og der må ikke spilles bold i opgange og gangarealer.

Boldspil må **gerne** foregå på græsplænerne i tidsrummet 10-18, så længe der er tale om mindre børn og de ikke er til gene eller fare for beboerne.

Der må ikke kravles på ejendommens tage samt garager/carporte.

MASKINER

Maskiner, der kan medføre støjgener for andre beboere, f.eks. vaskemaskine, skal anbringes på et underlag, der dæmper støjen i fornødent omfang.

El-boremaskiner og lignende støjende værktøj må benyttes i tidsrummet:

Mandag - fredag	kl. 08.00 - kl. 19.00
Lørdag	kl. 10.00 - kl. 18.00
Søn- og helligdage	kl. 10.00 - kl. 18.00
Symaskiner dog	kl. 08.00 - kl. 23.00
Opvaskemaskine	kl. 08.00 - kl. 23.00
Vaskemaskine	kl. 08.00 - kl. 21.00
Tørretumbler	kl. 08.00 - kl. 21.00

MANGLER

Mangler, skader eller lignende i bebyggelsen vil blive værre, hvis ingen tager sig af dem. Beboerne bør derfor meddele ejendomsmesteren, hvis man opdager sådanne skader.

MUSIK

Benyttelse af musik, støjende pc-spil, fjernsyn m.m. skal ske under hensyntagen til naboerne.

I sene aftentimer bør der vises særligt hensyn ved at dæmpe ned, således at øvrige beboeres ønske om nattero respekteres. Musik/radio, tv må ikke kunne genere naboer mellem kl. 20.00 og 08.00, men også om dagen er det rart med fred og ro, hvorfor støjende adfærd ikke er tilladt.

I særlige tilfælde bør man sikre sig, at naboerne er indforstået med "støj", efter kl. 20.00, eventuelt i form af en meddelelse om, at man holder en fest, som godt kan trække lidt ud.

Festmusik må ikke spilles for åbne vinduer og døre.

OPKLÆBNING

Opklæbning af plakater/klistermærker på bygningsdele er ikke tilladt. Ordensreglerne skal også kendes af dine børn.

OPVASKEMASKINE

Der må ikke installeres opvaskemaskine i lejemålene, uden forudgående ansøgning herom. Ansøgningsskema kan afhentes på ejendomskontoret.

OVERDÆKKET TERRASSE

Der kan ansøges om overdækning af terrasse.

Ansøgningsskema kan afhentes på ejendomskontoret og tegningen skal godkendes.

Hvis det ønskes at opsætte en markise er lejerens ansvar at reetablere murervæk ved nedtagning og fraflytning.

PARABOLER

Regler for opsættelse af paraboler findes i **afdelingens råderetskatalog** under afsnittet **Installationsretten**.

PARKERING OG MOTORKØRSEL

Parkering af personbiler og motorcykler må kun finde sted på de etablerede parkeringspladser. Biler, motorcykler, knallerter og cykler skal parkeres på de anviste steder.

Parkering af køretøjer med en tilladt totalvægt over 2.500 kg er forbudt i afdeligen. Der kan parkeres på Juni Allé og Ilbjerg Allé.

Last- og campingvogne samt ikke indregistrerede motorkøretøjer må ikke parkeres i boligområdet og heller ikke på afdelingens parkeringspladser.

Gangarealerne er til gående trafik - Cykling, knallert- og bilkørsel er ikke tilladt.

Det er heller ikke tilladt at køre bilen op på gangarealerne og græsarealerne for af- og pålæsning. Asfalten er ikke lavet til kørsel og nødvendige efterreparationer af asfalt eller græs på grund af sådan kørsel, pålægges skadevolderen.

Af hensyn til sikkerheden for beboerne og i særdeleshed børn anmoder vi beboerne om at køre forsigtigt på vejene.

Tomgangsdrift af motorer giver dårlig luft og støj, derfor er unødvendig tomgangsdrift ikke tilladt.

REDSKABSSKUR

Der kan ansøges ejendomskontoret om tilladelse til opførelse af redskabsskur.

Ansøgningsskema og byggevejledning kan afhentes på ejendomskontoret.

RÅDERET

Der findes et særligt **råderetsreglement** for din afdeling, som beskriver, hvilke særlige ting du må udføre i og uden for din bolig.

REKLAMER/SKILTNING

Reklamer og skilte, ud over de godkendte navneskilte, må kun anbringes efter skriftlig tilladelse fra ejendommens administration.

RENHOLDELSE

Renholdelse af boligområder er noget, der vedkommer alle beboere, derfor bør alle også være med til at undgå henkastning af papir eller andet affald på fælles arealer.

SKADEDYR

Det er forbudt at fodre fugle eller andre dyr ved udkastning af brød og andet foder, da det tiltrækker rotter.

Ifølge loven (Bekendtgørelse nr. 696 af 26-6-2012 § 2.) står der at: ”Enhver, der konstaterer forekomst af rotter, er ansvarlig for, at dette straks anmeldes til kommunalbestyrelsen.”

Hvis du ser rotter skal det derfor straks meddeles til Gladsaxe Kommune. Anmeldelsen foretages elektronisk på kommunens hjemmeside www.gladsaxe.dk – under *anmeld rotter*.

Hvis du ikke har adgang til internettet kan du ringe til By- og Miljøforvaltningen på telefon 3957 5915.

Når du har lavet anmeldelsen meddeles dette til ejendomskontoret i åbningstiden eller via mail til morkhojvange@gaa.dk – så kan ejendomspersonalet følge med i områdets omfang af rotter og være i dialog med rottefængereren ved større problemer.

SKURENE

Skurene skal være aflåst med hængelås. Skurene må ikke benyttes som opholds- eller soverum. Der må ikke forefindes faste elinstallationer i skurene.

SNERYDNING

Snerydning på området foretages af ejendomsmesteren.

TAGRENDER

Tagrender renses af ejendomskontoret. Det påhviler lejerne at meddele ejendomskontoret, såfremt forstoppelse konstateres, herunder hvis regnvand løber over, som følge af blade, løvnedfald eller at tagrenden er utæt. Ved en evt. rensning / tømning / reparation af tagrenderne kan ejendomsfunktionærerne uden forudgående henvendelse til lejerne indtræde i haverne og lign. for udbedring.

TELT

Det er ikke tilladt at overnatte i telt på afdelingens område.

OPGANGE / VINDFANG

Trapper og reposer skal holdes frie, derfor må flasker, fodtøj, legetøj, aviser, planter, affald og lignende ikke henstilles her.

Måtter skal beboerne selv holde rene.

Opgangsdøre og vinduer samt døren til vaskeriet skal holdes lukket af hensyn til brandsikkerheden! Dørene må ikke vedvarende holdes åbne af træstykker, sten eller andet. Udluftning i dagtimerne kan tillades.

VANDFORBRUG

Rent vand er ikke en selvfølge og er heller ikke billigt. Du skal omgående kontakte ejendomskontoret, hvis dit toilet begynder at løbe eller en vandhane ikke længere lukker tæt. Du skal ikke selv betale. Havevanding med slange er ikke tilladt.

VASK OG TØRRING

Ejendommen er udstyret med et vaskeri ved ejendomskontoret. Dette er kun til rådighed for ejendommens beboere og maskinerne må kun benyttes af personer over 16år.

Der kan bookes 3 enheder (fx 2 vask og 1 tørrerum)

Vaskeriet har tre tørrerum (der bookes for 24 timer af gangen, fra 9-9 /12-12 /18-18), husk at tømme tørrerummene hurtigst muligt, jf. de til enhver tid gældende og opslåede regler, så dine naboer også kan få gælde af dem.

Vejledning til brug af maskinerne findes i vaskeriet, spørg ejendomspersonalet hvis du er i tvivl.

Maskinsvigt skal meddeles til ejendoms personale i kontorets åbningstid eller via mail morkhojvange@gaa.dk

Rullevoogne samt bordene er til RENT TØJ,

Beboerne skal selv være med til at renholde vaskeriet, brug derfor skraldespandene samt tøm filteret i tørremaskinerne.

Vaskes der tøj, tæpper eller lignende med katte-, heste- eller hundehår, skal der vaskes en "tom" maskine og derefter rengøres med børste og klud. Dette er for at undgå allergigener hos andre beboere.

Det er ikke tilladt at farve tøj i maskinerne.

Tøj der ligger i vaskeriet mere end ét døgn eller ikke er afhentet når tørrerummets booking ophører bliver fjernet af ejendomspersonalet og kan afhentes i kontorets åbningstid.

Døren samt vinduerne til vaskeriet skal holdes lukket. (Dog er det tilladt at have vinduerne på klem i sikkerhedslåsen)

Tobaksrygning i vaskeriet er forbudt.

Der må ikke være husdyr i vaskeriet af hensyn til renholdelse og allergi gener.

Egen vaskemaskine og/eller tørretumbler, må kun benyttes i tidsrummet kl. 08.00 - 21.00 og må kun installeres efter skriftlig tilladelse fra ejendommens administration.

Tørring af vasketøj og luftning af sengetøj kan foregå på terrasser og i haver - når det ikke er til gene for de andre beboere. Eller naturligvis i vaskeriets tre tørrerum.

VENTILATION

Der må ikke lukkes for indblæsnings- og udsugningsventilerne i din bolig.

Afdelingen har udført ventilationsanlæg med indblæsning og udsugning i alle boliger.

Princippet for det mekaniske ventilationsanlæg med varmegenvinding er, at varmen fra den luft fra køkken og bad der suges ud, bruges til at opvarme den friske luft, der blæses ind i opholdsrum. Varmegenvindingen på anlæggene er ca. 85 %. Dette er med til at give et behageligt indeklima i boligerne, hvor varmespild undgås og manuel udluftning af boligerne ikke er nødvendigt.

Anlægget er indstillet til at være balanceret med en konstant luftmængde. Det vil sige, at indblæsningsmængden og udsugningsmængden i den enkelte bolig er lige store. Den konstante luftmængde er sat til, at boligerne har en luftudskiftning på en halv gang i timen.

Indblæsningstemperaturen er indstillet til 23 grader.

For at anlægget fungerer optimalt må der ikke stilles på udsugningsventiler i køkken og bad eller i indblæsningsventiler i opholdsrum.

Hvis man lukker for indblæsnings- og udsugningsventilerne vil det medføre, at de som ikke har lukket for deres indblæsnings- og udsugningsventiler, vil modtage naboens luft og derved får et forøget luftskifte, der kan medføre støj og trækgener.

Hvis det konstateres, at man har tvangslukket for enten indblæsningsventilen eller udblæsningsventilen skal anlægget indreguleres igen. Den omkostning en indregulering af anlægget vil medføre, vil blive pålagt skadevolderens husleje.